



برنامه عملیاتی واحدهای مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی در سال 1403

هدف کلی ۱: سیاستگذاری و برنامه ریزی برای اجرای برنامه های واحد دانش پژوهی					
هدف اختصاصی (کمی): ارتقای کیفیت و تسهیل در انجام امور جاری در واحد دانش پژوهی آموزشی					
استراتژی: نگارش و بازنویسی فرم ها و فرایندهای جاری واحد دانش پژوهی آموزشی (در صورت لزوم)					
ردیف	فعالیت ها (در راستای نیل به هدف کلی)	نام فرد مسئول انجام کار	زمان شروع	زمان پایان	شاخص های ارزیابی
۱	بازنویسی فرایند ارسال طرح اتمام دانش پژوهی آموزشی	خانم دکتر آذین نوریان - خانم اسکندری	به صورت دوره ای در طول سال		تعداد فرایندهای بازنویسی شده
۲	بازنویسی فرایند امتیازدهی به طرح اتمام دانش پژوهی جهت ارتقاء	خانم دکتر آذین نوریان - خانم اسکندری	به صورت دوره ای در طول سال		تعداد فرایندهای بازنویسی شده
۳	بازنویسی فرایند ارسال و تصویب پروپوزال های نوآورانه	خانم دکتر آذین نوریان - خانم اسکندری	به صورت دوره ای در طول سال		تعداد فرایندهای بازنویسی شده
۴	بازنویسی فرم داوری طرح های اتمام یافته	خانم دکتر آذین نوریان - خانم اسکندری	به صورت دوره ای در طول سال		تعداد فرم های بازنویسی شده
۵	بازنویسی فرم ارسال گزارش طرح های اتمام یافته	خانم دکتر آذین نوریان - خانم اسکندری	به صورت دوره ای در طول سال		تعداد فرم های بازنویسی شده
۶	بازنویسی راهنمای نگارش پروپوزال / گزارش طرح اتمام یافته دانش پژوهی آموزشی	خانم دکتر آذین نوریان - خانم اسکندری	به صورت دوره ای در طول سال		تعداد راهنماهای بازنویسی شده
۹	طرح در جلسه و دریافت نظرات اعضای شورای دانش پژوهی	خانم دکتر آذین نوریان - خانم اسکندری	به صورت دوره ای در طول سال		
۱۰	تصویب فرم ها و فرایندها	خانم دکتر آذین نوریان - خانم اسکندری	به صورت دوره ای در طول سال		تعداد فرم ها و فرایندهای تدوین / بازنویسی شده



برنامه عملیاتی واحدهای مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی در سال 1403

هدف کلی ۲: سیاستگذاری و برنامه ریزی برای حمایت اعضای هیات علمی در زمینه انجام فعالیت های نوآورانه آموزشی (نگارش پروپوزال و طرح اتمام یافته دانش پژوهی آموزشی)

هدف اختصاصی (کمی): عضو هیات علمی بتواند یک نمونه پروپوزال دانش پژوهی آموزشی را بنویسد. عضو هیات علمی بتواند یک نمونه طرح اتمام یافته دانش پژوهی آموزشی را اجرا کند و گزارش آن را بنویسد.

استراتژی: مشاوره به اعضای هیات علمی با راه اندازی کلینیک مشاوره دانش پژوهی آموزشی

ردیف	فعالیت ها (در راستای نیل به هدف کلی)	نام فرد مسئول انجام کار	زمان شروع	زمان پایان	شاخص های ارزیابی
۱	همکاری با واحد توانمندسازی اعضای هیات علمی در برگزاری کارگاه	خانم دکتر آذین نوریان	به صورت دوره ای در طول سال		تعداد کارگاه های برگزار شده
۲	مشاوره به اعضای هیات علمی با راه اندازی کلینیک مشاوره دانش پژوهی آموزشی	خانم دکتر آذین نوریان - آقای دکتر علی نوروزی	بنا به نیاز در طول سال		تعداد مشاوره های انجام شده و تعداد طرح های با کیفیت دریافت شده پس از دریافت مشاوره



برنامه عملیاتی واحدهای مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی در سال 1403

هدف کلی ۳: ارزشیابی طرح های اتمام یافته دانش پژوهی

هدف اختصاصی (کمی): داوری و امتیاز دهی طرح های اتمام یافته دانش پژوهی آموزشی به طور مستمر در طول سال

استراتژی: برگزاری جلسات شورای دانش پژوهی و کمیته دانشگاهی دانش پژوهی

ردیف	فعالیت ها (در راستای نیل به هدف کلی)	نام فرد مسئول انجام کار	زمان شروع	زمان پایان	شاخص های ارزیابی
۱	اطلاع رسانی به اعضای هیات علمی جهت بارگزاری طرح و مستندات آن در سامانه ثبت فعالیت های نوآورانه آموزشی	آقای دکتر حسین دانافر - خانم دکتر آذین نوریان - خانم اسکندری	به صورت دوره ای در طول سال		تعداد نامه های اطلاع رسانی شده از طریق اتوماسیون
۲	دریافت طرح ها از سامانه و بررسی طرح و مستندات	خانم اسکندری	به صورت دوره ای در طول سال		تعداد طرح های بارگزاری شده
۳	ارسال طرح ها جهت انجام داوری به ۲ داور با نظر مدیر واحد	خانم اسکندری	به صورت دوره ای در طول سال		تعداد طرح های داوری شده
۴	هماهنگی تشکیل جلسه شواری و کمیته دانش پژوهی آموزشی	خانم اسکندری	به صورت دوره ای در طول سال		تعداد جلسات تشکیل شده
۵	مطرح کردن طرح ها در جلسه و امتیاز دهی نهایی	آقای دکتر حسین دانافر - خانم دکتر آذین نوریان - خانم اسکندری	به صورت دوره ای در طول سال		تعداد طرح های امتیازدهی شده



برنامه عملیاتی واحدهای مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی در سال 1403

هدف کلی ۴: سیاستگذاری و برنامه ریزی برای اجرای برنامه های حمایتی، تشویقی اعضای هیات علمی به عنوان داور، عضو شورا و کمیته دانش پژوهی

هدف اختصاصی (کمی): ایجاد انگیزه در اعضای هیات علمی برای همکاری با واحد دانش پژوهی آموزشی

استراتژی: پرداخت حق الزحمه داوری و صدور گواهی همکاری شرکت در جلسات و انجام داوری ها

ردیف	فعالیت ها (در راستای نیل به هدف کلی)	نام فرد مسئول انجام کار	زمان شروع	زمان پایان	شاخص های ارزیابی
۱	طرح و تصویب موضوع هزینه حق الزحمه داوری در جلسه کمیته دانش پژوهی	آقای دکتر حسین دانافر - خانم دکتر آذین نوریان	پایان ۶ ماهه اول سال	پایان ۶ ماهه دوم سال	حق الزحمه مصوب شده در جلسه
۲	ارسال نامه لیست حق الزحمه ها به معاونت آموزشی جهت پرداخت حق الزحمه	آقای دکتر حسین دانافر - خانم دکتر آذین نوریان - خانم اسکندری			تعداد نامه های ارسال شده
۳	صدور گواهی همکاری شرکت در جلسات شورا/کمیته دانشگاهی دانش پژوهی آموزشی	آقای دکتر حسین دانافر - خانم دکتر آذین نوریان - خانم اسکندری			تعداد گواهی های صادر شده
۴	صدور گواهی همکاری در انجام داوری ها	آقای دکتر حسین دانافر - خانم دکتر آذین نوریان - خانم اسکندری			تعداد گواهی های صادر شده



برنامه عملیاتی واحدهای مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی در سال 1403

هدف کلی ۵: سیاستگذاری و برنامه ریزی برای برگزاری جشنواره دانشگاهی شهید مطهری

هدف اختصاصی (کمی): ارتقاء کیفیت فرایندها جهت شرکت در جشنواره مطهری و کسب رتبه در جشنواره کشوری شهید مطهری

استراتژی: حمایت از اعضای هیات علمی جهت شرکت در جشنواره شهید مطهری

ردیف	فعالیت ها (در راستای نیل به هدف کلی)	نام فرد مسئول انجام کار	زمان شروع	زمان پایان	شاخص های ارزیابی
۱	تدوین / بازنویسی فرایند ارسال طرح به جشنواره شهید مطهری	خانم دکتر آذین نوریان - خانم اسکندری	در طول سال		تعداد فرایندهای تدوین / بازنویسی شده
۲	اطلاع رسانی گسترده از چند ماه قبل از شروع جشنواره شهید مطهری (چاپ پوستر، اتوماسیون، سایت معاونت آموزشی و EDC، واحد دانش پژوهی و دانشکده ها، ارسال پیامک به اعضای هیات علمی)	خانم دکتر آذین نوریان - خانم اسکندری	معمولا مهر ماه هر سال	پایان مهلت ارسال فرایندها به جشنواره	تعداد و نحوه اطلاع رسانی انجام شده
۳	اطلاع رسانی در خصوص بازه دریافت طرح های جشنواره مطهری	خانم دکتر آذین نوریان - خانم اسکندری	معمولا مهر ماه هر سال		تعداد و نحوه اطلاع رسانی انجام شده
۴	برگزاری کارگاه ویژه جشنواره مطهری جهت انجام مشاوره و رفع اشکالات در گزارش طرح ها و تکمیل مستندات	تیم مدرسین	قبل از بازه دریافت فرایندها		تعداد کارگاه برگزار شده
۵	دریافت طرح ها و انجام داوری و ارسال نظرات داوران به مجریان	خانم دکتر آذین نوریان - خانم اسکندری	شروع دریافت طرح ها	پایان مهلت دریافت طرح ها	تعداد طرح های دریافت شده
۶	برگزاری جلسات داوری طرح های جشنواره مطهری و انجام داوری و امتیازدهی طرح ها	خانم دکتر آذین نوریان - خانم اسکندری	شروع دریافت طرح ها	پایان مهلت دریافت طرح ها	تعداد جلسات تشکیل شده
۷	برگزاری جلسه نهایی و انتخاب طرح های برتر در هر حیطه	خانم دکتر آذین نوریان - خانم اسکندری	شروع دریافت طرح ها	پایان مهلت دریافت طرح ها	جلسه تشکیل شده
۸	ثبت و ارسال طرح های برتر دانشگاهی (رتبه اول در هر حیطه) به جشنواره کشوری شهید مطهری	خانم دکتر آذین نوریان - خانم اسکندری	شروع دریافت طرح ها	پایان مهلت دریافت طرح ها	تعداد طرح های برتر دانشگاهی ارسال شده به جشنواره ی کشوری شهید مطهری



برنامه عملیاتی واحدهای مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی در سال 1403

هدف کلی ۵: سیاستگذاری و برنامه ریزی برای برگزاری جشنواره دانشگاهی شهید مطهری

هدف اختصاصی (کمی): ارتقاء کیفیت فرایندها جهت شرکت در جشنواره مطهری و کسب رتبه در جشنواره کشوری شهید مطهری

استراتژی: حمایت از اعضای هیات علمی جهت شرکت در جشنواره شهید مطهری

ردیف	فعالیت ها (در راستای نیل به هدف کلی)	نام فرد مسئول انجام کار	زمان شروع	زمان پایان	شاخص های ارزیابی
۹	صدور گواهی فرایند برتر برای مجریان فرایندها	خانم دکتر آذین نوریان- خانم اسکندری		بلافاصله بعد از اتمام جشنواره شهید مطهری	تعداد گواهی های صادر شده
۱۰	تقدیر از فرایندهای برتر دانشگاهی	معاونت آموزشی		روز گرامیداشت مقام معلم	تقدیرهای انجام شده